

КРЕДИТНЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ

«Личный Капитал»

214011, СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.О. ГОРОД СМОЛЕНСК, Г
СМОЛЕНСК, УЛ АВТОЗАВОДСКАЯ, Д. 11А, КВ. 1
ОГРН 1236700016695 от 15.11.2023, ИНН 6700008694, КПП 673201001

Информация получателям финансовых услуг КПК «ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ»

(в соответствии со ст.3 гл. 2 Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами СРО в сфере финансового рынка, объединяющих кредитные кооперативы)

1. Сведения о Кооперативе

Полное наименование: Кредитный потребительский кооператив «ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ»;

Сокращенное наименование: КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ";

Местонахождение и наименование постоянно действующего исполнительного органа:
214030, Смоленская область, город Смоленск, улица Николаева, дом 34, оф. "Личные Наличные", Председатель правления Бабич Андрей Сергеевич.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <https://ln67.ru/>

Местонахождение, контактные телефоны и режим работы офисов КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ":

Место нахождение	Телефон	Режим работы
Смоленская область, город Смоленск, улица Николаева, дом 34, оф. "Личные Наличные"	8(4812) 63-18-28 8(800)777-58-37	с Понедельника по Пятницу с 09.00 до 19.00, Суббота с 09.00 до 18.00, Воскресенье с 09.00 до 17.00.
Смоленская область, город Смоленск, улица Рыленкова, дом 43, оф. "Личные Наличные"	8(4812) 63-18-28 8(800)777-58-37	с Понедельника по Пятницу с 09.00 до 19.00, Суббота с 09.00 до 18.00, Воскресенье с 09.00 до 17.00.
Смоленская область, город Ярцево, улица Гагарина, дом 14, оф. "Личные Наличные"	8(4812) 63-18-28 8(800)777-58-37	с Понедельника по Пятницу с 09.00 до 19.00
Смоленская область, город Вязьма, улица Ленина, дом 44, оф. "Личные Наличные"	8(4812) 63-18-28 8(800)777-58-37	с Понедельника по Пятницу с 09.00 до 19.00
Краснодарский край, г. Сочи, ул. Конституции СССР, д. 38, оф. "Личные Наличные"	8(4812) 63-18-28 8(800)777-58-37	с Понедельника по Пятницу с 09.00 до 19.00
Калужская обл., г. Калуга, ул. Московская д.65/1, оф. "Личные Наличные"	8(4812) 63-18-28 8(800)777-58-37	с Понедельника по Пятницу с 09.00 до 19.00

Информация о внесении сведений в реестр саморегулируемой организации (СРО):

Зарегистрирован в реестре членов Ассоциация "Саморегулируемая организация кредитных потребительских кооперативов "Кооперативные Финансы" за №1006 от 29.03.2024.

2. Органы управления КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ"

Правление	
Фамилия, имя, отчество	Должность в кооперативе (при наличии)
Бабич Андрей Сергеевич	Председатель Правления
Бабич Татьяна Дмитриевна	Член правления
Королева Алеся Андреевна	Член правления
Единоличный исполнительный орган	
Председатель правления	
Фамилия, имя, отчество	Бабич Андрей Сергеевич

3. Контакты для возможности обращения

Контакты для обращения в КПК «ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ»:

Кредитный потребительский кооператив «ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ»
 адрес: ул. Николаева, д. 34, г. Смоленск, Смоленская область, 214030
 телефон/факс: 8(4812) 63-18-28, 8(800)777-58-37
 e-mail: 67LN@MAIL.RU

для обращения через интернет: <https://ln67.ru/>

Контакты для обращения в СРО:

Ассоциация «Саморегулируемая организация кредитных потребительских кооперативов «Кооперативные Финансы»

Адрес места нахождения: 105318, г. Москва, ул. Ибрагимова, д. 31, офис 522

Телефон: 8 (499) 430-01-03

Директор СРО "Кооперативные Финансы" - Александр Алексеевич Соломкин

Электронная почта: info@coopfin.ru

сайт: <https://coopfin.ru/>

Контакты для обращения в Банк России:

для обращения через интернет: <https://www.cbr.ru/Reception/>;

для обращения по телефону: 8 800 250-40-72;

для направления корреспонденции: ул. Неглинная, 12, Москва, 107016

Контакты для обращения в службу финансового уполномоченного:

для обращения через интернет: <https://finombudsman.ru/>

для обращения по телефону: 8 (800) 200-00-10;

для направления корреспонденции: Старомонетный пер., дом 3, г.Москва, 119017

4. Услуги, оказываемые Кооперативом

В соответствии со статьей 2. Устава КПК «ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ» оказывает следующие финансовые услуги:

- привлечение личных сбережений
 - размещение привлеченных денежных средств путем предоставления займов.
- Услуги предоставляются только пайщикам кооператива.

5. Права и обязанности членов кооператива (пайщиков)

В соответствии с пунктом 3.4 статьи 3 Устава КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ":

«3.4. Член Кооператива имеет право:

- получать займы на потребительские и иные нужды на условиях, предусмотренных

Положением о порядке предоставления займов членам Кооператива, пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом;

- участвовать в управлении Кооперативом, в том числе в работе общего собрания членов Кооператива, с правом одного голоса независимо от суммы внесенных взносов;
- инициировать созыв общего собрания членов Кооператива в порядке, определенном настоящим Уставом, участвовать в обсуждении повестки дня общего собрания членов Кооператива и вносить предложения по ней, избирать и быть избранными в органы Кооператива;
- передавать Кооперативу денежные средства на основании договора займа (договора передачи временно свободных денежных средств) или договора передачи личных сбережений;
- вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы;
- получать от органов Кооператива любую информацию о деятельности Кооператива;
- получить сумму паенакопления (пая) и переданных Кооперативу на основании договора займа (договора передачи временно свободных денежных средств) или договора передачи личных сбережений денежных средств при прекращении членства в Кооперативе;
- добровольно выйти из Кооператива по своему заявлению.»

В соответствии с пунктом 3.4 статьи 3 Устава КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ":

«3.5. Член Кооператива обязан:

- соблюдать настоящий Устав и выполнять решения органов Кооператива;
- вносить взносы члена Кооператива в порядке и размере, определенном настоящим Уставом, внутренними нормативными документами Кооператива и соглашением между пайщиком и Кооперативом;
- своевременно возвращать полученные от Кооператива займы, а при прекращении членства в Кооперативе досрочно возвратить полученные от Кооператива займы;
- досрочно исполнить обязательство по погашению рассрочки внесения членского взноса в случае исключения пайщика из членов Кооператива;
- незамедлительно уведомлять Кооператив об изменении своих ФИО, реквизитов документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и/или фактического проживания, контактных данных - для физических лиц, наименования, организационно-правовой формы, адреса регистрации и/или фактического нахождения, контактных данных, состава органов управления – для юридических лиц;
- вносить дополнительные взносы в течение трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива в случае необходимости покрытия убытков Кооператива;
- солидарно с другими членами Кооператива нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса.»

Ответственность пайщика Кооператива:

Член Кооператива несет солидарно с другими членами Кооператива субсидиарную ответственность в пределах невнесенной части дополнительного взноса.

Члены кооператива несут ответственность перед Кооперативом за неисполнение своих договорных обязательств и членских обязанностей перед Кооперативом на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Прекращение членства в кредитном кооперативе не прекращает обязательств бывшего члена Кооператива перед Кооперативом»

6. Размер и порядок уплаты взносов членами кооператива

6.1. Обязательный паевой взнос: Оплата паевого взноса является обязательным и необходимым условием вступления в Кооператив, возвращается при выходе или исключении из Кооператива. Размер взноса:

- Для физического лица и физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – 50 руб.;
- Для юридического лица – 300 руб.

Отказ лица от внесения вступительного (регистрационного) взноса либо внесение его не в полном объеме, влечет отказ в принятии такого лица в члены Кооператива.

6.2. Вступительный (регистрационный) взнос: - денежные средства, вносимые членом Кооператива на покрытие расходов, связанных со вступлением в Кооператив. Вступительный (регистрационный) взнос является обязательным взносом и уплачивается при вступлении в Кооператив одновременно с внесением обязательного паевого взноса. Вступительный (регистрационный) взнос не возвращается члену Кооператива при прекращении его членства в Кооперативе. Размер вступительного (регистрационного) взноса составляет 50 рублей для физических лиц и 300 рублей для юридических лиц. Отказ лица от внесения вступительного (регистрационного) взноса либо внесение его не в полном объеме, влечет отказ в принятии такого лица в члены Кооператива.

6.6. Добровольный паевой взнос - вносится членом Кооператива по своему желанию помимо обязательного паевого взноса за счет собственных денежных средств, либо за счет компенсации, начисленных Кооперативом по условиям сберегательной программы, в которой принимает участие член Кооператива, либо за счет иных денежных средств. Размер добровольного паевого взноса определяется членом Кооператива самостоятельно. Член Кооператива вправе в любое время получить внесенный им добровольный паевой взнос или его часть, письменно уведомив об этом Кооператив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты изъятия, если иной срок не предусмотрен соответствующим договором передачи личных сбережений или договором займа (передачи временно свободных денежных средств). При этом членство в Кооперативе не прекращается.

6.7. Дополнительный взнос вносится членом Кооператива в обязательном порядке в случае необходимости покрытия убытков Кооператива, образовавшихся по итогам финансового года. Решение о необходимости внесения пайщиками дополнительных взносов принимается Общим собранием членов Кооператива при утверждении годового баланса, определения подлежащей возмещению балансовой стоимости убытков и объема неисполненных обязательств. При этом решением Общего собрания членов Кооператива для каждого члена Кооператива устанавливается размер причитающегося к оплате дополнительного взноса в равной величине для всех пайщиков либо в величине, пропорциональной размеру паенакопления каждого члена Кооператива. Член Кооператива обязан внести дополнительный взнос не позднее трех месяцев после принятия соответствующего решения Общим собранием. Член Кооператива солидарно несет субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса. Лицо, вновь вступившее в Кооператив, несет солидарно с членами Кооператива субсидиарную ответственность в пределах невнесенной части дополнительного взноса по обязательствам Кооператива, которые возникли до вступления указанного лица в Кооператив, при условии подтверждения в письменной форме данным лицом, что оно ознакомлено со сметой доходов и расходов Кооператива, с финансовой (бухгалтерской) отчетностью Кооператива и согласно нести такую ответственность. Отказ члена Кооператива от внесения дополнительного взноса является основанием для исключения его из Кооператива, при этом сумма дополнительного взноса, причитающаяся к внесению, но не внесенная исключенным пайщиком, рассматривается как его неосновательное денежное обогащение и может быть взыскана с него в судебном порядке членами Кооператива, солидарно исполнившими обязанность данного пайщика по внесению дополнительного взноса, или Кооперативом по их поручению. Если убытки Кооператива, ранее погашенные посредством внесения членами Кооператива дополнительных взносов, были возмещены, доля дополнительного взноса, соответствующая возмещенной стоимости убытков, возвращается каждому члену Кооператива или переводится в его паенакопление.

7. Порядок ознакомления получателя финансовых услуг с порядком и условиями привлечения денежных средств и порядком предоставления займов

В местах оказания финансовых услуг - офисах КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ", а так же на официальном сайте кооператива в сети интернет можно ознакомиться с документами КПК

"ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ", регламентирующими прием денежных средств и заключение договоров займа:

- Положение о порядке предоставления займов;
- Положение о порядке привлечения ден.средств;
- Положение о порядке распределения доходов;
- Положение о порядке формирования и использования имущества КПК;
- Положение о членстве в КПК;
- Положение об органах КПК;
- Положение об управлении рисками КПК;
- Информация об условиях предоставления, использования и возврата займа - Информация об условиях привлечения личных сбережений;
- Положение о порядке взаимодействия с получателями финансовых услуг;
- Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих кредитные потребительские кооперативы
- Базовый стандарт совершения кредитными потребительскими кооперативами операций на финансовом рынке.

8. Страхование личных сбережений

Кредитные кооперативы не являются участниками системы обязательного страхования вкладов физических лиц.

9. Риски неисполнения обязательств заемщиком по договорам потребительского займа

До подписания договора займа заемщик должен быть уведомлен о том, что при предоставлении займа в сумме (с лимитом кредитования) 100000 рублей и более существует риск неисполнения обязательств по договору займа и применения штрафных санкций, в случае если общий размер платежей по всем имеющимся кредитным договорам, договорам займа на дату обращения превышает пятьдесят процентов годового дохода заемщика.

В случае нарушения Заемщиком обязательств по возврату займа и (или) уплате процентов на сумму займа на Заемщика накладывается штрафная санкция в размере 20% годовых за соответствующий период нарушения обязательств, при этом проценты за соответствующий период нарушения начисляются.

Кроме этого, Кооператив оставляет за собой право на взыскание с заемщика процентов за пользование чужими денежными средствами, предусмотренных ст. 395 ГК.

10. Способы защиты прав получателя финансовых услуг, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования споров

Получатель финансовых услуг имеет право пользоваться любыми, незапрещенными способами защиты своих прав, предусмотренные законодательством Российской Федерации, как лично, так и путем привлечения представителя (адвоката), посредством заключения соответствующего соглашения, с наделением последних полномочиями согласно действующему законодательству.

При возникновении спорных ситуаций по предоставляемым КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ" услугам получатель финансовых услуг имеет право обратиться в письменном виде на имя председателя правления КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ" с просьбой разъяснить ему те или иные спорные моменты, в том случае, если специалист КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ" не смог разъяснить ему в устной форме при устном обращении.

При возникновении спорной ситуации получатель финансовых услуг имеет право обратиться с претензией на имя председателя правления КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ" в рамках претензионной работы по разрешению вопроса в досудебном порядке.

Порядок и сроки предоставления информации, связанной с заключением и исполнением договора, требования и рекомендации к содержанию обращений получателей финансовых услуг, порядок их регистрации и сроки рассмотрения обращений, порядок предоставления получателю финансовой услуги ответа на обращение определены внутренним документом:

«Положением о порядке взаимодействия с получателями финансовых услуг КПК "ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ".

При нарушении получателем финансовых услуг сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по договору займа кредитный кооператив доводит до сведения получателя финансовых способами, предусмотренными ст. 7 Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих кредитные потребительские кооперативы, претензию для разрешения спора в досудебном порядке.

В претензии, направляемой кредитным кооперативом, должна быть указана следующая информация:

- 1) наименование кредитного кооператива и сведения, достаточные для его идентификации;
- 2) размер и структура текущей задолженности получателя финансовых услуг на дату предъявления претензии;
- 3) способ (способы) оплаты задолженности;
- 4) последствия неисполнения получателем финансовых услуг своих обязательств до указанного в претензии срока;
- 5) способы внесудебного разрешения спора, в том числе возможность использования процедуры медиации для разрешения спора (при наличии в договоре займа медиативной оговорки).

В случае если в срок, установленный претензией, требования, указанные в претензии, не были должным образом исполнены получателем финансовых услуг, кредитный кооператив вправе обратиться в суд с соответствующим требованием.

В целях досудебного урегулирования споров между Кооперативом и клиентами — физическими лицами, позволяющими избежать обращения в суд, получатель финансовых услуг вправе обратиться **в службу финансовых уполномоченных**, если размер имущественных требований к Кооперативу не превышает 500 000 рублей.

До направления обращения финансовому уполномоченному получателю финансовых услуг необходимо обратиться с заявлением-претензией в кооператив.

Заявление-претензия может быть направлено в электронной или письменной форме. Кооператив обязан рассмотреть заявление-претензию и направить в адрес заявителя мотивированный ответ об удовлетворении, частичном удовлетворении или отказе в удовлетворении предъявленного требования в следующие сроки:

- в течение **15 рабочих дней** со дня, следующего за днем получения заявления-претензии, направленного в электронном виде по стандартной форме, утвержденной Советом службы финансового уполномоченного, если со дня нарушения прав прошло не более 180 дней;

- не позднее **30 календарных дней** со дня, следующего за днем получения заявления-претензии в иных случаях.

Кооператив обязан направить ответ на заявление-претензию по адресу электронной почты получателя финансовой услуги, а при его отсутствии по почтовому адресу.

Если в установленные сроки Кооператив не направит ответ на заявление-претензию или ответ получен, но он не устраивает, получатель финансовой услуги вправе направить обращение финансовому уполномоченному.

Принятие и рассмотрение обращений финансовым уполномоченным осуществляются **бесплатно**, за исключением обращений, поданных лицами, которым уступлено право требования потребителя финансовых услуг к финансовой организации.

Обращение финансовому уполномоченному может быть направлено одним из следующих способов:

1. В электронной форме через личный кабинет на сайте финансового уполномоченного.
2. В письменной форме на бумажном носителе в адрес финансового уполномоченного.

Требования к содержанию обращения установлены в ст. 17 Федерального закона «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг». К обращению должны быть приложены копии заявления-претензии в финансовую организацию и ее ответа (при

наличии), а также имеющиеся копии договора с финансовой организацией и иных документов по существу требования.

По результатам рассмотрения обращения потребителя финансовый уполномоченный принимает решение, которое подлежит обязательному исполнению финансовой организацией в указанный в решении срок. В случае несогласия с решением финансового уполномоченного потребитель финансовых услуг вправе обратиться в суд для защиты своих прав. Финансовая организация в случае несогласия с решением финансового уполномоченного вправе оспорить его в суде.

В случаях, предусмотренных законом, потребители финансовых услуг вправе заявлять требования к кооперативу в судебном порядке только после обращения к финансовому уполномоченному.

11. Информация об осуществлении деятельности третьими лицами, действующими по поручению, от имени и за счет кредитного кооператива, в том числе на основании гражданско-правового договора или доверенности.

11.1. Третьи лица, действующие по поручению, от имени и за счет КПК «ЛИЧНЫЙ КАПИТАЛ» отсутствуют.